

**Методические материалы для обучающихся
по освоению дисциплины**

Экономика природопользования и основы предпринимательства
наименование дисциплины

Направление подготовки /специальность **05.03.06 Экология и природопользование**
код и наименование направления подготовки /специальности

Направленность (профиль)/специализация **«Рациональное природопользование и охрана
природных территорий Арктики»**

Мурманск
2026

Составитель – Милякова Л.В., канд. экон. наук, доцент кафедры экологии и техносферной безопасности ФГАОУ ВО «МАУ»

Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины (модулю) » Экономика природопользования и основы предпринимательства рассмотрены и одобрены на заседании кафедры экологии и техносферной безопасности.

Общие положения

Цель методических материалов по освоению дисциплины - обеспечить обучающемуся оптимальную организацию процесса изучения дисциплины, а также выполнения различных форм самостоятельной работы.

Освоение дисциплины осуществляется на аудиторных занятиях и в процессе самостоятельной работы обучающихся. Основными видами аудиторной работы по дисциплине являются занятия лекционного и семинарского типа. Конкретные формы аудиторной работы обучающихся представлены в учебном плане образовательной программы и в рабочей программе дисциплин.

Изучение рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой дисциплины, ее структурой и содержанием, фондом оценочных средств.

Работая с рабочей программой, необходимо обратить внимание на следующее:

- некоторые разделы или темы дисциплины не разбираются на лекциях, а выносятся на самостоятельное изучение по рекомендуемому перечню основной и дополнительной литературы и учебно-методическим разработкам;
- усвоение теоретических положений, методик, расчетных формул, входящих в самостоятельно изучаемые темы дисциплины, необходимо самостоятельно контролировать с помощью вопросов для самоконтроля;
- содержание тем, вынесенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входит составной частью в темы текущего контроля и промежуточной аттестации.

Рабочая программа по дисциплине сопровождается методическими материалами по ее освоению.

Отдельные учебно-методические разработки по дисциплине: учебные пособия или конспекты лекций, методические рекомендации по выполнению практических и самостоятельной работ, контрольной работы размещены в ЭИОС МАУ.

Обучающимся рекомендуется получить в библиотеке МАУ учебную литературу, необходимую для работы на всех видах аудиторных занятий, а также для самостоятельной работы по изучению дисциплины.

Виды учебной работы, сроки их выполнения, запланированные по дисциплине, а также система оценивания результатов, зафиксированы в технологической карте дисциплины:

Таблица 1 - Технологическая карта текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине «Экономика природопользования и основы предпринимательства» (промежуточная аттестация – «зачет»)

№	Контрольные точки	Зачетное количество баллов		График прохождения (недели сдачи)
		min	max	
Текущий контроль				
1.	Практические занятия/Семинар	16	24	По расписанию
	Нет посещений – 0 баллов; 50 % занятий – 16 баллов; 75 % занятий – 20 баллов; 100% занятий – 24 баллов			
2.	Выполнение заданий	16	32	По расписанию
	90-100 % выполнения – 32 баллов; 70-89 % выполнения – 26 баллов; 50-69 % выполнения – 16 баллов; 49% и меньше– 0 баллов			
3.	Выполнение итогового задания	16	20	По расписанию
	20 баллов – отлично; 18 баллов – хорошо; 16 баллов – удовлетворительно			
4.	Посещение лекционных занятий (12 лекций)	12	24	По расписанию
	Нет посещений – 0 баллов, 1 лекция – 2 балл			

	ИТОГО за работу в семестре	60	100	Зачетная неделя
Промежуточная аттестация «зачет»				
	ИТОГОВЫЕ БАЛЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	60	100	Зачетная неделя
	Если обучающийся набрал зачетное количество баллов согласно установленному диапазону по дисциплине с зачетом, то он считается аттестованным. Итоговая оценка проставляется в экзаменационную ведомость и зачетную книжку обучающегося.			

Работа по изучению дисциплины должна носить систематический характер. Для успешного усвоения теоретического материала по предлагаемой дисциплине необходимо регулярно посещать лекции, активно работать на учебных занятиях, выполнять письменные работы по заданию преподавателя, перечитывать лекционный материал, значительное внимание уделять самостоятельному изучению дисциплины.

Важным условием успешного освоения дисциплины является создание самим обучающимся системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с календарным учебным графиком.

1. Методические рекомендации при работе на занятиях лекционного типа

К занятиям лекционного типа относятся лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем.

Лекция представляет собой последовательное изложение преподавателем учебного материала, как правило, теоретического характера. Цель лекционного занятия – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины.

В ряде случаев лекция выполняет функцию основного источника информации, например, при отсутствии учебников и учебных пособий; в случае, когда новые научные данные по той или иной теме не нашли отражения в учебниках; отдельные разделы и темы очень сложные для самостоятельного изучения обучающимися.

В ходе проведения занятий лекционного типа необходимо вести конспектирование излагаемого преподавателем материала.

Наиболее точно и подробно в ходе лекции записываются следующие аспекты: название лекции; план; источники информации по теме; понятия, определения; основные формулы; схемы; принципы; методы; законы; гипотезы; оценки; выводы и практические рекомендации.

Конспект - это не точная запись текста лекции, а запись смысла, сути учебной информации. Конспект пишется для последующего чтения и это значит, что формы записи следует делать такими, чтобы их можно было легко и быстро прочитать спустя некоторое время. Конспект должен облегчать понимание и запоминание учебной информации.

Рекомендуется задавать лектору уточняющие вопросы с целью углубления теоретических положений, разрешения противоречивых ситуаций. При подготовке к занятиям семинарского типа, можно дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из изученной литературы, указанной в рабочей программе дисциплины.

Тематика лекций дается в рабочей программе дисциплины.

2. Методические рекомендации по подготовке и работе на практических занятиях

Практическое занятие - это форма организации учебного процесса,

предполагающая выполнение студентами по заданию и под руководством преподавателя одной или нескольких практических работ. И если на лекции основное внимание студентов сосредоточивается на разъяснении теории конкретной учебной дисциплины, то практические занятия служат для обучения методам ее применения. Главной их целью является усвоение метода использования теории, приобретение практических умений, необходимых для изучения последующих дисциплин.

Подготовку к практическому занятию лучше начинать сразу же после лекции по данной теме или консультации преподавателя. Необходимо подобрать литературу, которая рекомендована для подготовки к занятию и просмотреть ее. Любая теоретическая проблема должна быть осмыслена студентом с точки зрения ее связи с реальной жизнью и возможностью реализации на практике.

Практические занятия по дисциплине проводятся в соответствии с тематическим планом, являются важной составной частью в системе подготовки обучающихся.

Тематический план

№ п/п	Темы практических занятий
	Очная форма
1	Экономика природопользования: базовые понятия (2 часа)
2	Экономика природных ресурсов: (2 часа).
3	Экономика окружающей среды (4 часа)
4	Основы управления природопользованием (2 часа)
5	Макроэкономические аспекты экономики природопользования (2 часа)
6	Экономические механизмы охраны окружающей среды (2 часа)
7	Оценка природных ресурсов и экосистемных услуг (2 часа)
8	Экономическое регулирование природопользования в РФ (2 часа)
9	Основы предпринимательства (2 часа)
10	Государственное регулирование и экологическая политика в России и Арктике (2 часа)
11	Экономические инструменты устойчивого развития (2 часа)
12	Бизнес-планирование в сфере природопользования (2 часа)
13	Финансирование экологических проектов (2 часа)
14	Маркетинг экологических товаров и услуг (2 часа)
15	Управление рисками (2 часа)

СОДЕРЖАНИЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К ИЗУЧЕНИЮ ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Практическое (семинарское) занятие №1. Экономика природопользования: базовые понятия (2 часа)

План:

1. Определение предмета и объекта экономики природопользования.
2. Взаимосвязь экономики и экологии: основные концепции.
3. Роль эколога-экономиста в современном мире.

Задания:

1. Составить глоссарий ключевых терминов (экстерналии, ассимиляционный потенциал, устойчивое развитие).
2. Проанализировать статью или новость о конфликте экономических интересов и охраны природы (например, строительство завода в заповедной зоне).
3. Сформулировать 5 ключевых проблем природопользования в Арктике с экономической точки зрения.

Вопросы для проверки:

1. В чем заключается основная цель экономики природопользования?
2. Как связаны понятия «экологический долг» и «устойчивое развитие»?
3. Приведите пример отрицательной экстерналии.

Материалы и оборудование: компьютерная презентация.

Литература: [1] - [4]

Практическое (семинарское) занятие №2. Экономика природных ресурсов. (2 часа)**План**

1. Основные понятия.
2. Классификация и учет природных ресурсов.
3. Основные понятия и классификация природных ресурсов.
4. Невоспроизводимые природные ресурсы.
5. Воспроизводимые природные ресурсы.
6. Экономическая оценка природных ресурсов.
7. Учет природных ресурсов.

Вопросы для самоконтроля

1. Основные понятия.
2. Классификация и учет природных ресурсов.
3. Основные понятия и классификация природных ресурсов.
4. Невоспроизводимые природные ресурсы.
5. Воспроизводимые природные ресурсы.
6. Экономическая оценка природных ресурсов.
7. Учет природных ресурсов.

Задания для самостоятельной работы: написать эссе на тему «Как вести учет природных ресурсов».

Материалы и оборудование: компьютерная презентация.

Литература: [1] - [4]

Практическое (семинарское) занятие №3. Экономика окружающей среды. (4 часа)**План**

1. Природные условия как основа жизнедеятельности и хозяйственного развития.
2. Экологические издержки, ущерб, оценка и эффективность природоохранной деятельности.
3. Антропогенное воздействие. Загрязнение окружающей среды и его классификация.
4. Экстремальные эффекты и природопользование.

5. Экологические издержки хозяйственной деятельности.
6. Экономический ущерб от загрязнения окружающей среды.
7. Экономическая оценка и проблемы использования ассимиляционного потенциала природной среды.
8. Экономический оптимум загрязнения окружающей среды.
9. Экономическая эффективность природоохранной деятельности.

Вопросы для самоконтроля

1. Природные условия как основа жизнедеятельности и хозяйственного развития.
2. Экологические издержки, ущерб, оценка и эффективность природоохранной деятельности.
3. Антропогенное воздействие. Загрязнение окружающей среды и его классификация.
4. Экстремальные эффекты и природопользование.
5. Экологические издержки хозяйственной деятельности.
6. Экономический ущерб от загрязнения окружающей среды.
7. Экономическая оценка и проблемы использования ассимиляционного потенциала природной среды.
8. Экономический оптимум загрязнения окружающей среды.
9. Экономическая эффективность природоохранной деятельности.

Задания для самостоятельной работы: подготовить презентацию на тему «Природные условия как основа жизнедеятельности и хозяйственного развития».

Материалы и оборудование: компьютерная презентация.

Литература: [1] - [4]

Практическое (семинарское) занятие №4. Основы управления природопользованием. (2 часа)

План

1. Концепции контроля, планирования и управления природопользованием.
2. Эколого-экономическая безопасность: оценка здоровья населения.
3. Концепция экологического планирования.
4. Экологическая политика и ее уровни.
5. Концепция экологического контроля.

Вопросы для самоконтроля

1. Концепции контроля, планирования и управления природопользованием.
2. Эколого-экономическая безопасность: оценка здоровья населения.
3. Концепция экологического планирования.
4. Экологическая политика и ее уровни.
5. Особенности экологического контроля.

Задания для самостоятельной работы: написать эссе на тему «Эколого-экономическая безопасность в современных условиях».

Материалы и оборудование: компьютерная презентация.

Литература: [1] - [4]

Практическое (семинарское) занятие №5. Макроэкономические аспекты экономики природопользования. (2 часа)

План

1. Управление природопользованием (экологический менеджмент) на предприятии.
2. Эколого-экономический анализ и диагностика хозяйственной деятельности предприятия.
3. Экологический паспорт предприятия.
4. Учет природопользования и отчетность предприятия.
5. Производственный экологический контроль.

Вопросы для самоконтроля

1. Алгоритм проведения эколого-экономического анализа предприятия.
2. Особенности учета природопользования и отчетность предприятия.
3. Формирование процесса производственного экологического контроля.

Задания для самостоятельной работы: представьте структуру экологического паспорта предприятия (по выбору).

Материалы и оборудование: компьютерная презентация.

Литература: [1] - [4]

Практическое (семинарское) занятие №6. Экономические механизмы охраны окружающей среды (2 часа)

План:

1. Классификация экономических инструментов (рыночные, административные).
2. Платежи за загрязнение (ПДВ, ПДС).
3. Экологические налоги и сборы в РФ.

Задания:

1. Рассчитать сумму платы за выбросы загрязняющих веществ при сжигании топлива (условные данные).
2. Сравнить эффективность экологического налога и системы разрешений (квот).
3. Проанализировать структуру экологических платежей конкретного предприятия (по данным из открытых источников).

Вопросы для проверки:

1. В чем разница между платой за негативное воздействие и экологическим налогом?
2. Какова цель введения платежей за пользование природными ресурсами?
3. Какие существуют льготы по экологическим платежам?

Материалы и оборудование: компьютерная презентация.

Литература: [1] - [4]

Практическое (семинарское) занятие №7. Оценка природных ресурсов и экосистемных услуг (2 часа)

План:

1. Методы денежной оценки природных ресурсов (рыночный, затратный, рентный).
2. Концепция общей экономической ценности (ОЭЦ): стоимость использования и неиспользования.
3. Методы оценки экосистемных услуг (метод транспортно-путевых затрат, условная оценка, единицы природы, TEEB).

Задания:

1. Оценить рыночную стоимость участка леса площадью X га с запасом древесины Y м³ по рыночным ценам.

2. Рассчитать стоимость рекреационных услуг парка методом транспортно-путевых затрат на основе гипотетических данных о затратах жителей на поездку.
3. Описать методы оценки стоимости существования вида (например, белого медведя), который не имеет прямого рыночного применения.

Вопросы для проверки:

1. Почему многие экосистемные услуги не имеют рыночной цены?
2. В чем разница между стоимостью использования и стоимостью существования?
3. Какой метод оценки является наиболее объективным и почему?

Материалы и оборудование: компьютерная презентация.

Литература: [1] - [4]

Практическое (семинарское) занятие №8. Экономическое регулирование природопользования в РФ. (2 часа)

План

1. Учет и оценка природных ресурсов.
2. Прогнозирование и планирование в сфере природопользования.
3. Плата за природные ресурсы.
4. Платежи за негативное воздействие на окружающую среду.
5. Система финансирования природоохранной деятельности.
6. Экологическое страхование.
7. Экологический аудит.
8. Экономические стимулы и природопользование.

Вопросы для самоконтроля

1. Учет и оценка природных ресурсов.
2. Прогнозирование и планирование в сфере природопользования.
3. Плата за природные ресурсы.
4. Платежи за негативное воздействие на окружающую среду.
5. Система финансирования природоохранной деятельности.
6. Экологическое страхование.
7. Экологический аудит.
8. Экономические стимулы и природопользование.

Задания для самостоятельной работы: написать эссе на тему «Экономические стимулы и природопользование».

Материалы и оборудование: компьютерная презентация.

Литература: [1] - [4]

Практическое (семинарское) занятие №9. Основы предпринимательства (2 часа)

План:

1. Субъекты предпринимательской деятельности (ИП, ООО, АО). Сравнительный анализ для экобизнеса.
2. Бизнес-идея: источники формирования и критерии отбора (актуальность для Арктики).
3. Организационный план создания предприятия: пошаговый алгоритм регистрации.

Задания:

1. Сравнить преимущества и недостатки регистрации бизнеса в форме ИП и ООО для малого предприятия по сбору и переработке пластика. Заполнить сравнительную

таблицу.

2. Разработать концепцию бизнес-идеи для туристического проекта на территории Арктики с учетом экологических ограничений (например, глэмпинг или экотропы).
3. Составить пошаговый план действий по регистрации ООО (поиск названия, юридический адрес, уставный капитал).

Вопросы для проверки:

1. В чем основное отличие ответственности учредителей ООО и ИП?
2. Что такое уставный капитал и каков его минимальный размер для ООО?
3. Как защитить свою бизнес-идею от копирования на начальном этапе?

Материалы и оборудование: компьютерная презентация.

Литература: [1] - [4]

Практическое (семинарское) занятие №10 Государственное регулирование и экологическая политика в России и Арктике (2 часа)

План:

1. Структура экологического законодательства РФ (ФЗ «Об охране окружающей среды»).
2. Особенности правового режима Арктической зоны РФ.
3. Система ООПТ (Особо охраняемые природные территории) в России и их экономическое значение.

Задания:

1. Проанализировать структуру Федерального закона № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», выделив основные механизмы государственного регулирования (ст. 14–22).
2. Сравнить правовой режим национального парка и природного заказника. Определить, какая форма ООПТ более привлекательна для развития экологического туризма с точки зрения законодательства.
3. Изучить перечень приоритетных направлений развития Арктической зоны РФ. Выбрать одно направление и описать, какие экологические риски оно несет и как они регулируются.

Вопросы для проверки:

1. Какие органы власти осуществляют государственный экологический надзор в РФ?
2. В чем заключается принцип «платности природопользования»?
3. Какие категории ООПТ существуют в России согласно законодательству?

Материалы и оборудование: компьютерная презентация.

Литература: [1] - [4]

Практическое (семинарское) занятие №11. Экономические инструменты устойчивого развития (2 часа)

План:

1. Концепция «зеленой экономики», концепция «экономики замкнутого цикла».
2. Экологическое страхование как инструмент управления рисками.
3. Механизмы Киотского протокола и Парижского соглашения (нацпроекты, квоты).

Задания:

1. Разработать концепцию «зеленого офиса» для предприятия, расположенного в арктическом регионе (мероприятия по энергосбережению, обращению с отходами в рамках концепции «экономики замкнутого цикла»).

2. Рассчитать примерную стоимость экологического страхования для гипотетического проекта по бурению скважины, учитывая риски разлива нефти.
3. Проанализировать цели национального проекта «-Экологическое благополучие». Оценить его вклад в достижение Целей устойчивого развития (ЦУР).

Вопросы для проверки:

1. Что такое «зеленые инвестиции»?
2. Как работает механизм торговли квотами на выбросы парниковых газов?
3. Возможно ли адаптироваться к изменению климата?

Материалы и оборудование: компьютерная презентация.

Литература: [1] - [4]

Практическое (семинарское) занятие №12 Бизнес-планирование в сфере природопользования (2 часа)

План:

1. Структура бизнес-плана согласно стандартам (UNIDO, BFM Group).
2. Раздел «Описание продукции/услуги» и «Анализ рынка».
3. Финансовое планирование: расчет точки безубыточности, срока окупаемости.

Задания:

1. Заполнить шаблон резюме проекта (Executive Summary) для идеи по переработке вторсырья (пластик/бумага).
2. Провести SWOT-анализ для выбранного экологического бизнеса (Сильные стороны, Слабые стороны, Возможности, Угрозы).
3. Рассчитать точку безубыточности (Break-Even Point). Дано: постоянные затраты — X руб., цена единицы продукции — Y руб., переменные затраты на единицу — Z руб. Формула: $BEP = FCP - VC$, $BEP = P - VCFC$.

Вопросы для проверки:

1. Какова цель раздела «Маркетинговый план»?
2. Чем отличаются постоянные затраты от переменных?
3. Что такое дисконтирование денежных потоков и зачем оно нужно?
- 4.

Материалы и оборудование: компьютерная презентация.

Литература: [1] - [6]

Практическое (семинарское) занятие №13 Финансирование экологических проектов (2 часа)

План:

1. Источники финансирования бизнеса: собственные средства, заемные средства (кредиты), инвестиции.
2. Грантовая поддержка экопроектов (Фонд президентских грантов, региональные и муниципальные грантовые программы).
3. Социально ответственное инвестирование (ESG-критерии, ЭКГ-рейтинги).

Задания:

1. Составить сравнительную таблицу источников финансирования (Кредит банка vs Грант фонда vs Привлечение инвестора), указав плюсы и минусы каждого для стартапа в сфере экологии.
2. Найти на сайте Фонда президентских грантов или региональной/муниципальной грантовой программы актуальный конкурс и составить краткое описание своего проекта под его требования (название, цели, бюджет).

3. Разработать презентацию для инвестора (Pitch Deck) на основе бизнес-плана из темы №7 (слайды о проблеме, решении, рынке, команде).

Вопросы для проверки:

1. Что такое ESG-рейтинг компании?
2. Что такое ЭКГ –рейтинг компании, кем и для чего применяется данный механизм?
3. В чем разница между грантом и субсидией?
4. Какие документы обычно требует банк при выдаче кредита малому бизнесу?

Материалы и оборудование: компьютерная презентация.

Литература: [1] - [6]

Практическое (семинарское) занятие №14. Маркетинг экологических товаров и услуг (2 часа)

План:

1. Сегментация рынка экотоваров. Портрет целевой аудитории (ЦА).
2. Инструменты продвижения: SMM, контент-маркетинг, участие в выставках («ЭкоГородЭкспо»).
3. Экологическая маркировка («Листок жизни»,) как инструмент доверия потребителя.

Задания:

1. Составить портрет целевой аудитории (аватар) для продукта «Многоразовая бутылка для воды из переработанного пластика».
2. Разработать контент-план на неделю для социальных сетей (ВКонтакте, Telegram) экобренда (темы постов, рубрики).
3. Проанализировать упаковку товара из магазина. Найти знаки экологической маркировки и объяснить их значение потребителю.

Вопросы для проверки:

1. Что такое «зеленый камуфляж» (greenwashing)?
2. Чем отличается B2B-маркетинг от B2C-маркетинга в сфере экологии?
3. Какова роль сторителлинга (storytelling) в продвижении экопродукта?

Материалы и оборудование: компьютерная презентация.

Литература: [1] - [6]

Практическое (семинарское) занятие №15. Управление рисками (2 часа)

План:

1. Понятие риска. Классификация рисков (природные, техногенные, финансовые).
2. Методы идентификации рисков (SWOT, PESTLE-анализ).
3. Методы минимизации рисков: страхование, диверсификация, создание резервов (contingency planning).

Задания:

1. Провести PESTLE-анализ внешних факторов риска для туристического бизнеса в Арктике (Р - Political/Политические, Е - Economic/Экономические и т.д.).
2. Заполнить матрицу оценки рисков для гипотетического проекта по строительству ветропарка:

Риск	Вероятность	Ущерб	Уровень риска	Мероприятия по снижению
Ураганный ветер	Высокая	Критический	...	...

Поломка оборудования	Средняя	Средний	...	...
Задержка поставок	Низкая	Высокий	...	...

3. Разработать план действий при возникновении нештатной ситуации (например, разлив ГСМ при транспортировке).

Вопросы для проверки:

1. Что такое риск-аппетит компании?
2. В чем разница между риском и неопределенностью?
3. Что такое форс-мажор с юридической точки зрения?

1. Групповые и индивидуальные консультации

Слово «консультация» латинского происхождения, означает «совещание», «обсуждение».

Консультации проводятся в следующих случаях:

- когда необходимо подробно рассмотреть практические вопросы, которые были недостаточно освещены или совсем не освещены в процессе лекции;
- с целью оказания консультативной помощи в самостоятельной работе (при написании контрольной работы, подготовке к промежуточной аттестации);
- если обучающемуся требуется помощь в решении спорных или проблемных вопросов, возникающих при освоении дисциплины.

Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения. В частности, если затруднение возникло при изучении теоретического материала, то конкретно укажите, что вам непонятно, на какой из пунктов обобщенных планов вы не смогли самостоятельно ответить.

2. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Успешное освоение компетенций, формируемых учебной дисциплиной, предполагает оптимальное использование времени для самостоятельной работы.

Самостоятельная работа обучающегося - деятельность, которую он выполняет без непосредственного участия преподавателя, но по его заданию, под его руководством и наблюдением. Обучающийся, обладающий навыками самостоятельной работы, активнее и глубже усваивает учебный материал, оказывается лучше подготовленным к творческому труду, к самообразованию и продолжению обучения.

Самостоятельная работа может быть аудиторной и внеаудиторной. Границы между этими видами работ относительны, а сами виды самостоятельной работы пересекаются.

Аудиторная самостоятельная работа осуществляется во время проведения учебных занятий по дисциплине по заданию преподавателя. Включает в себя:

- выполнение самостоятельных работ, участие в тестировании;
- выполнение контрольных, практических работ;
- решение задач и упражнений, составление графических изображений (схем, диаграмм, таблиц и т.п.);
- работу со справочной, методической, специальной литературой;
- оформление отчета о выполненных работах;
- подготовка к дискуссии, выполнения заданий в деловой игре и т.д.

Внеаудиторная самостоятельная работа (в библиотеке, в домашних условиях, в специальных помещениях для самостоятельной работы в МАУ и т.д.) является текущей обязательной работой над учебным материалом (в соответствии с рабочей программой),

которая не предполагает непосредственного и непрерывного руководства со стороны преподавателя.

Внеаудиторная самостоятельная работа может включать в себя:

- подготовку к аудиторным занятиям (лекциям, практическим занятиям.) и выполнение необходимых домашних заданий;
- работу над отдельными темами дисциплины, вынесенными на самостоятельное изучение в соответствии с рабочей программой;
- проработку материала из перечня основной и дополнительной литературы по дисциплине, по конспектам лекций;
- написание контрольной работы, подготовка мультимедийных презентаций, составление глоссария и др.;
- подготовку ко всем видам текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации;

Содержание самостоятельной работы определяется рабочей программой дисциплины. Задания для самостоятельной работы имеют четкие календарные сроки выполнения.

Выполнение любого вида самостоятельной работы предполагает прохождение обучающимся следующих этапов:

1. Определение цели самостоятельной работы.
2. Конкретизация познавательной (проблемной или практической) задачи.
3. Самооценка готовности к самостоятельной работе по решению поставленной или выбранной задачи.
4. Выбор адекватного способа действий, ведущего к решению задачи (выбор путей и средств для ее решения).
5. Планирование (самостоятельно или с помощью преподавателя) самостоятельной работы по решению задачи.
6. Реализация программы выполнения самостоятельной работы.
7. Самоконтроль выполнения самостоятельной работы, оценивание полученных результатов.
8. Рефлексия собственной учебной деятельности.

2. Отдельные виды самостоятельной работы

1. Работа с научной и учебной литературой

Работа с учебной и научной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на семинарских занятиях, к контрольным работам, тестированию, зачету.

Обучающемуся рекомендовано воспользоваться **профессиональными базами данных и информационными справочными системами:**

- 1) Государственная система правовой информации - официальный интернет-портал правовой информации- URL: <http://pravo.gov.ru>
- 2) Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»_- URL: <http://window.edu.ru>
- 3) Справочно-правовая система. Консультант Плюс - URL: <http://www.consultant.ru/>
- 4) <http://ito.edu.ru/> - Электронный каталог библиотеки МАУ с возможностью ознакомиться с печатным вариантом издания в читальных залах библиотеки.
- 5) ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>
- 6) ЭБС IPRbooks <http://iprbookshop.ru>

В процессе работы с учебной и научной литературой студент может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);

- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы, которые).

Выбрав нужный источник, следует найти интересующий раздел по оглавлению или алфавитному указателю, а также одноименный раздел конспекта лекций или учебного пособия. В случае возникших затруднений в понимании учебного материала следует обратиться к другим источникам, где изложение может оказаться более доступным. Необходимо отметить, что работа с литературой не только полезна как средство более глубокого изучения любой дисциплины, но и является неотъемлемой частью профессиональной деятельности будущего выпускника.

2. Подготовка информационного сообщения

Это вид самостоятельной работы по подготовке небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на семинаре, практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Возможно письменное оформление задания, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

3. Подготовка доклада

Это публичное сообщение, которое содержит информацию и отражает суть вопроса или исследования применительно к определенной теме, является эффективным средством разъяснения результатов проделанной работы.

Обычно в качестве тем для докладов преподавателем предлагается тот материал учебного курса, который не освещается в лекциях, а выносится на самостоятельное изучение обучающимися. Поэтому доклады, сделанные обучающимися на семинарских занятиях, с одной стороны, позволяют дополнить лекционный материал, а с другой – дают преподавателю возможность оценить умения обучающихся самостоятельно работать с учебным и научным материалом.

Подготовка доклада требует от обучающегося самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, которая принесет наибольшую пользу, если будет включать с себя следующие этапы:

- изучение наиболее важных научных работ по данной теме, перечень которых, как правило, дает сам преподаватель;
- анализ изученного материала, выделение наиболее значимых для раскрытия темы доклада фактов, мнений разных ученых и научных положений;
- обобщение и логическое построение материала доклада, например, в форме развернутого плана;
- написание текста доклада с соблюдением требований научного стиля.

Построение доклада, как и любой другой научной работы, традиционно включает три части: вступление, основную часть и заключение. Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема, и т.п. В заключении обычно

подводятся итоги, формулируются выводы, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т.п.

4. Подготовка к тестированию

Цель тестирования - проверка усвоения теоретического материала дисциплины (содержания и объема общих и специальных понятий, терминологии, факторов и механизмов), а также развития учебных умений и навыков.

Выполнение тестовых заданий предоставляет и самим студентам возможность контролировать уровень своих знаний, обнаруживать пробелы в знаниях и принимать меры по их ликвидации. Тестовые задания охватывают узловые вопросы теоретических и практических основ по дисциплине.

При подготовке к тестированию необходимо:

- проработать информационный материал по дисциплине;
- четко выяснить все условия тестирования заранее: сколько тестов будет предложено, сколько времени отводится на тестирование, какова система оценки результатов и т.д.

При прохождении тестирования необходимо:

- внимательно и до конца прочитать вопрос и предлагаемые варианты ответов, выбрать правильные (их может быть несколько);
- в процессе решения желательно применять несколько подходов в решении задания (это позволяет максимально гибко оперировать методами решения, находя каждый раз оптимальный вариант);
- оставить время для проверки ответов, чтобы избежать механических ошибок.

Типовые тестовые задания содержатся в фонде оценочных средств учебной дисциплины, также в МУ к практическим работам и самостоятельной работе.

Критерии оценивания

<i>Оценка</i>	<i>Критерии оценивания</i>
<i>Отлично</i>	90-100 % правильных ответов
<i>Хорошо</i>	70-89 % правильных ответов
<i>Удовлетворительно</i>	50-69 % правильных ответов
<i>неудовлетворительно</i>	49% и меньше правильных ответов

5. Составление схем, иллюстраций (рисунков), графиков, диаграмм

Это более простой вид графического способа отображения информации. Целью этой работы является развитие умения студента выделять главные элементы, устанавливать между ними соотношение, отслеживать ход развития, изменения какого-либо процесса, явления, соотношения каких-либо величин и т. д. Второстепенные детали описательного характера опускаются.

Рисунки носят чаще схематичный характер. В них выделяются и обозначаются общие элементы, их топографическое соотношение. Рисунком может быть отображение действия, что способствует наглядности и, соответственно, лучшему запоминанию алгоритма.

6. Создание мультимедийной презентации

Это вид самостоятельной работы студентов по созданию наглядных информационных материалов (слайдов), выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы Microsoft PowerPoint. Этот вид работы требует координации навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде.

В качестве материалов-презентаций могут быть представлены результаты любого вида самостоятельной работы.

Рекомендации по подготовке мультимедийной презентации:

1. Общее количество слайдов – от 10 до 12. Один слайд - одна мысль.
2. Титульный слайд содержит следующую информацию:
 - название темы;
 - автор презентации.
3. Заключительный слайд содержит информацию об использованных источниках.
4. Текст слайдов строится на использовании ключевых слов и фраз. Факты - только самые существенные.
5. Каждый слайд должен сопровождаться краткими пояснениями того, что он иллюстрирует.
6. Дизайн: размер шрифта и объектов, расположение текста и объектов должны позволять использовать пространство слайдов максимально эффективно; 6-8 строчек на слайде; выравнивание преимущественно по левому краю.
7. Студент при выполнении работы может использовать диаграммы, графики, фотографии, рисунки и другое.
8. Использование звуковых эффектов и эффектов анимации должно иллюстрировать устное выступление и не отвлекать внимание слушателей.

После проведения демонстрации слайдов студент должен дать личную оценку изученной проблемной ситуации и ответить на заданные вопросы.

7. Выполнение итогового задания

Итоговое задание - одна из форм проверки и оценки усвоенных знаний, а также получения информации об уровне самостоятельности и активности обучающихся. Итоговое задание – это подготовка проекта бизнес – плана, выполненного с использованием шаблонов, расположенных в открытых источниках на сайтах Бизнес – инкубаторов, государственных, общественных, образовательных организаций (например, шаблон бизнес – плана «Опора России»).

Итоговое задание предусматривается после изучения всех разделов дисциплины и выполняется в письменном виде.

Выполнение задания позволяет усвоить отношения между понятиями или отдельными разделами дисциплины, закрепить теоретические знания, развить готовность использовать их для решения профессиональных и исследовательских задач.

Этапы выполнения итогового задания:

- 1) изучение конспектов лекций, материалов учебной и научной литературы;
- 2) изучение дополнительной литературы, в которой конкретизируется содержание отдельных вопросов;
- 3) выполнение итогового задания с использованием шаблонов.

8. Методические рекомендации по подготовке обучающегося к промежуточной аттестации

Учебным планом по дисциплине «Экономика природопользования и основы предпринимательства» предусмотрена следующая форма промежуточной аттестации:

- зачет;

Промежуточная аттестация направлена на проверку конечных результатов освоения дисциплины.

Форма промежуточной аттестации «зачет» предполагает установление факта сформированности компетенций на основании оценки освоения обучающимся программного материала по результатам текущего контроля дисциплины в соответствии с

технологической картой.

Если обучающийся набрал зачетное количество баллов согласно установленному диапазону по дисциплине, то он считается аттестованным.

Таким образом, подготовка к зачету предполагает подготовку к аудиторным занятиям и внеаудиторному текущему контролю всех форм.

Критерии оценивания

Критерии	Баллы в соответствии с технологической картой дисциплины	Оценка
<i>Набрано зачетное количество баллов согласно установленному диапазону</i>	60 и более баллов	Зачтено
<i>Зачетное количество согласно установленному диапазону баллов не набрано</i>	менее 60 баллов	Не зачтено